|  |  |
| --- | --- |
| Адзел адукацыі, спорту і турызму адміністрацыі Ленінскага раёна г.ГроднаДзяржаўная ўстанова адукацыі “Гродзенская гарадская гімназія”**З А Г А Д** 24.09.2021 № 593-осОб обеспечении безопасных условий пребывания учащихся в гимназии | Отдел образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г.ГродноГосударственное учреждение образования «Гродненская городская гимназия»**П Р И К А З** |
|  |  |

В соответствии с Директивой Президента Республики Беларусь от 11.03.2004г №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», статьёй 20 Кодекса Республики Беларусь « Об образовании», письмом Генеральной прокуратуры Республики Беларусь от 01.06.2021 №20-10/23 « Об обеспечении безопасных условий пребывания обучающихся», решением Гродненского областного исполнительного комитета от 28.06.2021 №330 « О состоянии работы по обеспечению комплексной безопасности в учреждениях образования Гродненской области», письмом отдела образования, спорта и туризма администрации Ленинского района города Гродно от 24.09.2021 №1-11/ 1167, в целях обеспечения безопасных условий пребывания учащихся и работников в гимназии в 2021/2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1*.* Исключить беспрепятственный проход посторонних лиц и личных автотранспортных средств на территорию гимназии (ул. П.Коммуны,3) и начальной школы (ул. Подольная,19).

Срок исполнения – в течение 2021/2022 учебного года.

Ответственные – члены администрации (по графику дежурства).

2. Доступ законных представителей учащихся, должностных лиц обслуживающих организаций, иных посетителей, в том числе и движение автотранспорта на территории гимназии и начальной школы осуществлять только с разрешения руководства гимназии с обязательной регистрацией в журнале регистрации посетителей в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, Инструкцией об организации пропускного режима в гимназии, с обязательной проверкой документов, удостоверяющих личность. Не допускать беспрепятственного проноса крупногабаритной ручной клади без наличия соответствующих сопроводительных документов.

Срок исполнения – в течение 2021/2022 учебного года, отв. члены администрации, работники, осуществляющие охранную деятельность.

3. Обеспечить постоянный контроль за периметром здания гимназии и начальной школы при помощи системы видеонаблюдения. Иметь электронный архив хранения записей с камер видеонаблюдения не менее 30 суток.

Срок исполнения – в течение 2021/2022 учебного года.

Ответственные – Швед Е.А., заместитель директора по учебной работе, Мыслицкая И.В., заместитель директора по хозяйственной работе, Орлова С.П., инженер по охране труда.

4. Обеспечить наличие на вахте:

4.1.адресов и номеров телефонов руководства гимназии, номеров телефонов аварийных и экстренных служб на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

Ответственные – Мыслицкая И.В., заместитель директора по хозяйственной работе, Томчик Л.Э. секретарь;

4.2. адресов, номеров телефонов арендаторов, организаций, списки групп, которым оказываются платные оздоровительные и образовательные услуги.

Ответственные – Рышкевич С.А, заместитель директора по учебной работе, Мыслицкая И.В., заместитель директора по хозяйственной работе, Цынцевич А.И., администратор

5. Закрепить в должностных обязанностях:

5.1. заместителей директора по учебной и воспитательной работе, педагогических работников ответственность за обеспечение безопасных условий пребывания учащихся в гимназии;

5.2. заместителя директора по хозяйственной работе, завхоза, ответственность за организацию охраны гимназии и пропускной режим.

6. Проводить инструктажи, практические занятия и проверку знаний работников, назначенных для осуществления пропускного режима и осуществляющих охранную деятельность, по Инструкции о пропускном режиме, порядку действий при возникновении чрезвычайных ситуаций с отметками в журнале инструктажей и журнале проведения занятий.

Срок исполнения – не реже двух раз в год.

Ответственные – Мыслицкая И.В., заместитель директора по хозяйственной работе, Орлова С.П., инженер по охране труда

7. Классным руководителям I-XI классов, учителям-предметникам:

7.1.в начале каждой учебной четверти осуществлять обучение учащихся правилам поведения и действиям в чрезвычайных (экстремальных) ситуациях, соблюдению мер безопасности, способных снизить или предотвратить последствия ЧС.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Герасименко Т.М., Рышкевич С.А., Швед Е.А., заместителей директора по учебной работе, Мыслицкую И.В., заместителя директора по хозяйственной работе, Орлову С.П., инженера по охране труда.

Заместитель директора С.А. Рышкевич

С приказом ознакомлены: Т.М. Герасименко

Е.А. Швед

И.В. Мыслицкая

С.П. Орлова

Л.Э. Томчик

А.И. Цынцевич